



# व्यापार की योजना

आय सृजन गतिविधि - बुनाई

द्वारा

महादेव एसएचजी लंगेहड़ - स्वयं सहायता समूह



एसएचजी/सीआई जी का नाम	::	महादेव एसएचजी लंगेहाद
वीएफडीएस नाम	::	लंगेहाद
श्रेणी	::	धरमपुर
विभाजन	::	जोगिंदर नगर

के तहत तैयार:

हिमाचल प्रदेश वन पारिस्थितिकी तंत्र प्रबंधन और आजीविका में सुधार के लिए परियोजना (जेआईसीए असिस्टेड)

## विषयसूची

क्रमांक	विवरण	पेज/एस
1.	परिचय	3
2.	पृष्ठभूमि	3
3.	SHG/CIG . का विवरण	4
4.	लाभार्थियों का विवरण	5
5.	गांव का भौगोलिक विवरण:	6
6.	प्रबंध	6
7.	प्राथमिक कार्य योजना	6
8.	ग्राहकों	6
9.	केंद्र का लक्ष्य	7
10.	इस व्यवसाय को शुरू करने का कारण	7
1 11	स्वोट अनालिसिस	7
12.	मशीनरी, उपकरण और अन्य उपकरण	8
13.	महीने में कुल उत्पादन और बिक्री राशि	9-10
14.	लाभ का बंटवारा	10
15.	धन और खरीद के स्रोत	10-11
16.	प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन	1 1
17.	ऋण चुकौती अनुसूची	1 1
18.	निगरानी विधि	12
19.	टिप्पणियों	12
20	समूह के सदस्य तस्वीरें	13-15

## 1. परिचय

मोजे, मफलर, स्कार्फ, टोपी, दस्ताने आदि बुनाई के साथ स्वेटर और कार्डिगन बुनाई मुख्य रूप से ग्रामीण भारत में महिलाओं के बीच एक आम घरेलू गतिविधि है। अधिकांश महिलाएं इस IGA से अच्छी तरह वाकिफ हैं और वे इसे अपने खाली समय में खुशी-खुशी करती हैं और साथ ही घर के अन्य काम भी करती हैं। इस एसएचजी की महिलाएं अपने परिवार के सदस्यों की जरूरतों को पूरा करने के लिए पहले से ही सक्रिय हैं। अब सदस्यों ने इस गतिविधि को आईजीए के रूप में चुना है ताकि वे अपने खर्चों को पूरा करने के लिए अतिरिक्त पैसा कमा सकें और मुश्किल समय के लिए कुछ बचत भी कर सकें। जेआईसीए परियोजना के तहत एक एसएचजी बनाने के लिए विभिन्न आयु वर्ग की 12 महिलाओं का एक समूह एक साथ आया और एक व्यवसाय योजना तैयार करने का फैसला किया जो उन्हें इस आईजीए को सामूहिक रूप से लेने और अपनी अतिरिक्त आय बढ़ाने में मदद कर सके।

## 2. पृष्ठभूमि

महादेव एसएचजी लांगेहड़ द्वारा बुनाई केंद्र ग्राम लांगेहड़ पीओ तोरजाजर तहसील धरमपुर, जिला में स्थित होगा। मंडी एच.पी. लंगेहड़ गाँव में कुल घर तोरजाजर और चौकी के आसपास का छोटा सा गाँव है, जिसके लिए यह बुनाई केंद्र पूरा करेगा। यह केंद्र उत्कृष्ट सेवा प्रदान करेगा और ग्राहकों को इस बारे में मार्गदर्शन करेगा कि उन्हें वह उत्पाद प्रदान करने के लिए सबसे अच्छा क्या है जो उनके लिए उच्चतम स्तर की संतुष्टि और आराम को चिह्नित करता है।

### 3. SHG/CIG . का विवरण

2.1	एसएचजी/सीआईजी का नाम	::	महादेव एसएचजी
2.2	वीएफडीएस	::	लंगेहाद
2.3	श्रेणी	::	धरमपुर
2.4	विभाजन	::	जोगिंदर नगर
2.5	गाँव	::	लंगेहाद
2.6	खंड	::	धरमपुर
2.7	जिला	::	मंडी
2.8	एसएचजी में सदस्यों की कुल संख्या	::	13- महिला
2.9	गठन की तिथि	::	दो साल पहले
2.10	बैंक खाता संख्या	::	2454000100286615
2.11	बैंक विवरण	::	पीएनबी, बरोटीक
2.12	एसएचजी/सीआईजी मासिक बचत	::	50/-
2.13	कुल बचत	::	-
2.14	कुल अंतर-ऋण	::	
2.15	नकद ऋण सीमा	::	--
2.16	चुकौती स्थिति	::	--

#### 4. लाभार्थियों विवरण:

क्रमांक	उम्मीदवार का नाम	वार्ड का नाम	श्रेणी	संपर्क नंबर	पद
1	एस/श्रीमती ललिता कुमारी डब्ल्यू/ओ श्री खेम चांद	तनेहारो	आम	9816712110	सदस्य
2	अनीता देवी डब्ल्यू/ओ श्री देश राज	तनेहारो	आम	7807604898	अध्यक्ष
3	मीना देवी डब्ल्यू/ओ श्री राजेश कुमार	तनेहारो	आम	9816079454	सदस्य
4	सरोजनी देवी डब्ल्यू/ओ श्री. लुहारू राम	तनेहारो	आम	9816465448	सदस्य
5	सुमित्रा देवी डब्ल्यू / ओ श्री। बंसी राम	तनेहारो	आम	9816842227	सचिव
6	रीता देवी डब्ल्यू/ओ प्रकाश चांडो	तनेहारो	आम	9805556844	सदस्य
7	पिंकी देवी डब्ल्यू/ओ अमृत लाल	तनेहारो	आम	8628922674	सदस्य
8	निशा देवी डब्ल्यू/ओ श्री पवन कुमार	तनेहारो	आम	8626908677	सदस्य
9	रीना देवी डब्ल्यू/ओ श्री लेख राज	तनेहारो	आम	8091165546	सदस्य
10	सुमना देवी डब्ल्यू/ओ श्री प्रदीप कुमार	तनेहारो	आम	-	सदस्य
11	शिल्पा देवी डब्ल्यू/ओ/श्री बीरी सिंह	तनेहारो	आम	-	सदस्य
12	मलका देवी डब्ल्यू/ओ श्रीमान सिंह	तनेहारो	आम	-	सदस्य

## 5. गांव का भौगोलिक विवरण:

3.1	जिला मुख्यालय से दूरी	::	115 किमी
3.2	मेन रोड से दूरी	::	50 मीटर
3.3	स्थानीय बाजार का नाम और दूरी	::	धरमपुर 12 किमी
3.4	मुख्य बाजार का नाम और दूरी	::	धरमपुर 12 किमी
3.5	मुख्य शहरों के नाम और दूरी	::	धरमपुर 12 किमी
3.6	नाम का स्थान/स्थान कहाँ पे उत्पाद बेचा/विपणित किया जाएगा	::	धरमपुर 12 किमी

## 6. प्रबंध

महादेव एसएचजी लांगेहड द्वारा बुनाई केंद्र में 12 महिला सदस्य हैं और उनके पास व्यक्तिगत बुनाई मशीनें होंगी और सामूहिक रूप से अपनी योजना और कार्य को निष्पादित करने के लिए गांव में एक कमरा किराए पर लेंगी। केंद्र में वास्तविक कार्य शुरू होने से पहले सभी सदस्यों को कुछ पेशेवर प्रशिक्षकों के तहत बुनाई में प्रशिक्षण के लिए एक अल्पकालिक कैप्सूल पाठ्यक्रम प्रदान किया जाएगा।

## 7. प्राथमिक कार्य योजना

इस एसएचजी के सदस्यों की इस आईजीए के बारे में बहुत स्पष्ट दृष्टि है और समूह के भीतर सावधानीपूर्वक और विचारशील चर्चा के बाद अतिरिक्त आय के लिए इस गतिविधि को करने का निर्णय लिया। सदस्य इस गतिविधि को अलग-अलग कर रहे हैं, लेकिन अब उन्होंने इस गतिविधि को थोड़ा बड़े पैमाने पर और योजनाबद्ध तरीके से करने के लिए हाथ मिलाया है। सदस्यों के बीच श्रम के विभाजन की सावधानीपूर्वक योजना बनाई गई है ताकि प्रत्येक आईजीए को मजबूत करने में योगदान दे और परिणामस्वरूप अतिरिक्त धन उनकी जेब में आए।

## 8. ग्राहकों

हमारे केंद्र के प्राथमिक ग्राहक ज्यादातर लंगेहड गांव के आसपास के स्थानीय लोग होंगे, लेकिन बाद में इस व्यवसाय को आस-पास की छोटी टाउनशिप में खानपान करके बढ़ाया जा सकता है।

## 9. केंद्र का लक्ष्य

केंद्र का मुख्य उद्देश्य विशेष रूप से लंगेहड गांव के निवासियों और आसपास के गांवों के अन्य सभी निवासियों को अद्वितीय आधुनिक और उच्च श्रेणी की बुनाई सेवा प्रदान करना है।

यह केंद्र आने वाले वर्षों में अपने संचालन के क्षेत्र में गुणवत्तापूर्ण कार्य के साथ सबसे प्रसिद्ध बुनाई केंद्र बनना सुनिश्चित करेगा।

## 10. इस व्यवसाय को शुरू करने का कारण

इस एसएचजी के सदस्यों के पूर्व अनुभव के कारण जो पहले से ही यहां और वहां एक ही काम कर रहे हैं, इस आईजीए का चयन किया गया है और इसलिए एसएचजी इस व्यवसाय को शुरू कर रहा है। यह विभिन्न सदस्यों के कौशल को संयोजित करने और अधिक आजीविका अर्जित करने के लिए उनकी गतिविधि को बढ़ाने का एक प्रयास है।

## 11. SWOT विश्लेषण

### ❖ ताकत

गतिविधि पहले से ही कुछ एसएचजी सदस्यों द्वारा की जा रही है

आस-पास के बाजारों से आसानी से उपलब्ध कच्चा माल

निर्माण प्रक्रिया सरल है

उचित पैकिंग और परिवहन में आसान

परिवार के अन्य सदस्य भी लाभार्थियों का सहयोग करेंगे

उत्पाद आत्म-जीवन लंबा है

### ❖ दुर्बलता

तकनीकी जानकारी का अभाव

### ❖ मौका

अच्छे उत्पादों की बढ़ती मांग

### ❖ धमकी/जोखिम

प्रतिस्पर्धी बाजार

वर्षा / क्षमता निर्माण और कौशल उन्नयन में भागीदारी के प्रति लाभार्थियों के बीच

प्रतिबद्धता का स्तर

## 12. मशीनरी, उपकरण और अन्य उपकरण

यांत्रिक बुनाई के साथ-साथ पारंपरिक बुनाई साथ-साथ चलेगी ताकि विपणन के लिए एक मूल्य उत्पाद उपलब्ध कराया जा सके और इसे गुणवत्ता और मूल्य टैग दोनों में प्रतिस्पर्धी बनाया जा सके। लक्षित क्षेत्र में मांग के आधार पर कुछ वस्तुओं का उत्पादन पारंपरिक तरीके से और अन्य यांत्रिक तरीके से किया जाएगा। निम्नलिखित मशीनरी और उपकरणों की खरीद की जरूरत है।

ए। पूंजी लागत				
क्रमांक	का विवरण मशीनरी।	मात्रा	दर प्रति इकाई	संपूर्ण राशि
1	पंच कार्ड बुनाई मशीन	1	24000	24000
2	बुनाई मशीन (सरल)	12	5500	66000
3	बुनाई डिजाइन किताब		1500	1500
4	गोला बनाने की मशीन	5	600	3000
5	काम करने की मेज	12	1200	14400
6	प्लास्टिक की कुर्सियाँ	12	500	6000
कुल पूंजी लागत				<b>114900</b>

बी। आवर्ती लागत				
क्रमांक	विवरण	इकाई	भाव	राशि
1.	कमरे का किराया	प्रति माह	1500	1500
2.	पानी और बिजली	प्रति माह	1000	1000
3.	अलग-अलग रंग का सूत बुनना और गुणवत्ता	प्रति माह एल/एस	84000	84000
4.	ग्रीस & पिपेट	प्रति माह	1400	1400
5.	घिस जाना	प्रति माह एल/एस	1400	1400
कुल आवर्ती लागत				<b>89300</b>

### 13. महीने में कुल उत्पादन और बिक्री राशि

चूंकि यह एसएचजी में उनके नियमित घरेलू काम के अलावा एक अतिरिक्त गतिविधि है, इसलिए परिणाम प्रत्येक सदस्य के काम के घंटों के अनुपात में होगा। शुरुआत में उत्पादन को रूढ़िवादी पक्ष पर रखना हमेशा बेहतर होता है जिसे हमेशा समय और कार्य अनुभव के साथ बढ़ाया जा सकता है। इसलिए, यह माना जाता है कि प्रत्येक सदस्य प्रति दिन एक वस्तु का अंतिम रूप से तैयार उत्पाद के रूप में उत्पादन करेगा और दैनिक 14 वस्तुओं को बिक्री के लिए उपलब्ध कराया जा सकता है। इसी को ध्यान में रखते हुए लगभग 400 तैयार वस्तुओं की उत्पादन दर एक माह में बिक्री के लिए तैयार हो जाएगी। शुरुआत के रूप में आइटम दर औसतन यदि रु। 500 प्रत्येक इसलिए प्रति माह कुल आय निम्नानुसार काम की जाती है:

विवरण	कुल राशि (रु.)	परियोजना योगदान(50%)	एसएचजी योगदान (50%)
कुल पूंजी लागत	129300	64650	64650
आवर्ती लागत			
पूंजीगत लागत/माह पर 10% मूल्यह्रास	1077	-	1077
अन्य व्यय प्रति महीना	89300	-शून्य-	89300
संपूर्ण	90377		90377

एक महीने में कुल बिक्री (500\*400) = 200000

पहले महीने में कुल खर्च (129300+ 90377) = 219677

हालाँकि 96975 रुपये की राशि परियोजना का समर्थन है इसलिए गणना के उद्देश्य से इस राशि को व्यय कॉलम से सुरक्षित रूप से घटाया जा सकता है और शुद्ध आय को फिर से डाला जा सकता है। अधिक से अधिक एसएचजी के सदस्य सामूहिक रूप से काम कर रहे होंगे इसलिए उनके वेतन को ध्यान में नहीं रखा गया है। महीने के अंत में शुद्ध आय को निम्नानुसार पुनः कास्ट किया जाता है:

<b>पूंजी लागत</b>		
<b>विवरण</b>	<b>राशि</b>	<b>एसएचजी योगदान</b>
पूंजी लागत	129300	64650
<b>आवर्ती व्यय</b>		
प्रति माह पूंजीगत लागत पर 10% मूल्यहास	1077	
सामग्री लागत आदि पर अन्य व्यय।	89300	
संपूर्ण	90377	90377
<b>कुल लागत</b>	<b>32325+90377=122702</b>	
<b>पहले महीने में कुल बिक्री</b>	<b>200000</b>	
<b>शुद्ध लाभ</b>	<b>77298</b>	

#### 14. लाभ का बंटवारा

एसएचजी के सदस्यों ने आपसी सहमति से सहमति व्यक्त की है कि पहले महीने में रु. प्रत्येक सदस्य को आय के रूप में 4000 का भुगतान किया जाएगा और शेष लाभ रु. भविष्य की आकस्मिकता, यदि कोई हो, को पूरा करने के लिए 21298 को उनके बैंक खाते में आपातकालीन आरक्षित निधि के रूप में रखा जाएगा।

#### 15. समूह में निधि प्रवाह:

अनु क्रमांक	विवरण	कुल राशि (रु.)	परियोजना योगदान	स्वयं सहायता समूह योगदान
1	कुल पूंजी लागत	129300	64650	64650
2	कुल आवर्ती कीमत	89300	0	89300
3	प्रशिक्षण	45000	45000	0
	<b>कुल परिव्यय</b>	<b>263600</b>	<b>109650</b>	<b>153950</b>

ध्यान दें-

- पूंजी लागत -कुल पूंजीगत लागत का 50% परियोजना द्वारा वहन किया जाएगा
- आवर्ती लागत -पूरी लागत एसएचजी/सीआईजी द्वारा वहन की जाएगी।
- प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन-परियोजना द्वारा वहन की जाने वाली कुल लागत

## धन और खरीद के स्रोत:

परियोजना का समर्थन;	<ul style="list-style-type: none"><li>• पूंजीगत लागत का 50% मशीनों की खरीद के लिए उपयोग किया जाएगा।</li><li>• रुपये तक 1 लाख एसएचजी बैंक खाते में रिवाॉल्विंग फंड के रूप में जमा किए जाएंगे।</li><li>• प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन लागत।</li></ul>	सभी औपचारिक औपचारिकताओं का पालन करने के बाद संबंधित डीएमयू/एफसीसीयू द्वारा मशीनों की खरीद की जाएगी।
एसएचजी योगदान	<ul style="list-style-type: none"><li>• पूंजीगत लागत का 50% एसएचजी द्वारा वहन किया जाएगा।</li><li>• एसएचजी द्वारा वहन की जाने वाली आवर्ती लागत</li></ul>	

## 16. प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन

प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन लागत परियोजना द्वारा वहन की जाएगी।

निम्नलिखित कुछ प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन प्रस्तावित/आवश्यक हैं:

- टीम वर्क
- गुणवत्ता नियंत्रण
- पैकेजिंग और मार्केटिंग
- वित्तीय प्रबंधन

## 17. ऋण चुकौती अनुसूची-

यदि ऋण बैंक से लिया गया है तो यह नकद ऋण सीमा के रूप में होगा और सीसीएल के लिए कोई पुनर्भुगतान अनुसूची नहीं है; हालांकि, सदस्यों से मासिक बचत और चुकौती रसीद सीसीएल के माध्यम से भेजी जानी चाहिए।

- सीसीएल में, एसएचजी के बकाया मूलधन का बैंकों को साल में एक बार पूरा भुगतान किया जाना चाहिए। ब्याज राशि का भुगतान मासिक आधार पर किया जाना चाहिए।
- सावधि ऋणों में, चुकौती बैंकों में चुकौती अनुसूची के अनुसार की जानी चाहिए।

## 18. निगरानी विधि -

- वीएफडीएस की सामाजिक लेखा परीक्षा समिति आईजीए की प्रगति और प्रदर्शन की निगरानी करेगी और प्रक्षेपण के अनुसार इकाई के संचालन को सुनिश्चित करने के लिए यदि आवश्यक हो तो सुधारात्मक कार्रवाई का सुझाव देगी।
- एसएचजी को प्रत्येक सदस्य के आईजीए की प्रगति और प्रदर्शन की समीक्षा करनी चाहिए और प्रक्षेपण के अनुसार इकाई के संचालन को सुनिश्चित करने के लिए यदि आवश्यक हो तो सुधारात्मक कार्रवाई का सुझाव देना चाहिए।

## 19. टिप्पणियों

20 समूह के सदस्य तस्वीरें-



पिन्की देवी



रीता देवी



ललिता देवी



निशा देवी



मीरा देवी



रीना देवी



सरोजनी देवी



सुमिथा देवी



अनीता देवी

**Resolution - cum -Group Consensus Form**

It is decided in General House meeting of self Help Group Mahdev held on 24-09-2021 at Langehar that our Self Help Group will undertake the Knittingas Livelihood income generation activity under the project for improvement of Himachal Pradesh.

Forest Ecosystem Management & Livelihood (JICA Assisted).

*Amita Karmadei*

Signature of Group Pradhan

*Sumitza Devi*

Signature of Group Secretary

## Business Plan Approval by VFDS & DMU

Mahadev Self help group will undertake the Knitting activity under the project for improvement of Himachal Pradesh Forest Ecosystem Management and Livelihood (JICA Assisted) in this regard business plan of amount (Rs) 2,63,600 has been submitted by this group on dated 24-09-2021 and this business plan has been approved by 24-09-2021 VFDS.

Business plan with SUG resolution being submitted to DMU through FTU for further action please.

प्रधान *श्री. नमिता* सचिव Thank you

शिव स्वयं सहायता समूह  
र. गेहडडा डा. मयूणा न.  
धर्मपुर जिला मण्डी हि. प्र.

Signature of VFDS Pradhan

*Sumitra Devi*

Signature of VFDS Secretary

*[Handwritten Signature]*  
D.M.U.-Cum-  
Divisional Forest Officer  
Joginder